

振興事業促進支援融資制度に係る事業計画書

| 事 項 | | 内 容 | | | |
|--|-------|---|--|------------------------|--|
| 振興計画上の位置付け | | | | | |
| 生産性向上に係る事業計画書の有無 | | 有 (裏面参照：低減利率 0.30%) | | 無 (表面のみ：低減利率 0.15%) | |
| 本事業計画の目標達成期間 | | 年 月 日 ~ 年 月 日 (年間) | | | |
| 現状分析 | 立地条件 | | | | |
| | 主な顧客 | | | | |
| | お店の特徴 | | | | |
| | お店の強み | | | | |
| 経営課題 (何が問題となっているか) | | | | | |
| 経営課題の解決策 | | | | | |
| 経営課題の解決のために必要な費用 | | 運転資金 設備資金 ※該当するものに○をつける 借入内容 _____ 内 訳 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 合計 千円 千円 千円 </div> | | | |
| 資金調達計画 | | ・ 自己資金 千円 ・ 日本公庫 千円 | | | |
| 期待される成果等 (売上の増加、来客数の増加、経費の縮減等できるだけ具体的に記載) | | | | | |

年 月 日

下記の事業計画書を提出します(該当するものを☑してください。)

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> 振興事業促進支援融資制度に係る事業計画書 |
| <input type="checkbox"/> 生産性向上に係る事業計画書 |

(商号又は法人名)
(住所又は所在地)
(事業主又は代表者名)

上記事業計画について、確認済みである。

会計書類は、青色申告書 その他()を事業者において準備していることを確認した。

年 月 日

(組合名)
(理事長名)

| | |
|---------------------------|--|
| 組合記入欄 (この欄は記入しないでください) | 事業成果についての理事長の評価、所見等 年 月 日記載 |
|---------------------------|--|

(裏面)

生産性向上に係る事業計画書（振興事業促進支援融資制度）

1. 計画の内容（生産性向上ガイドライン・マニュアルに基づく取組み）

| 生産性向上ガイドライン・マニュアル上の位置づけ | |
|-------------------------|--|
| 領域 | 分類（該当するもの全てに☑を付ける。） |
| 収益向上 | <input type="checkbox"/> 特長ある店舗・施設づくりで業績を改善しよう |
| | <input type="checkbox"/> 費用を削減して収益性を高めよう |
| | <input type="checkbox"/> ICTを活用して集客力を高めよう |
| 顧客満足向上 | <input type="checkbox"/> お客様の満足度を高めよう |
| | <input type="checkbox"/> 優良顧客を増やそう |
| | <input type="checkbox"/> インバウンドのお客様を増やそう |
| | <input type="checkbox"/> 従業員のスキルとやる気を高めよう |
| 労働環境改善 | <input type="checkbox"/> 作業しやすいお店・職場にしよう |
| | <input type="checkbox"/> 効率的に作業しよう |
| | <input type="checkbox"/> 人的ミス（ヒューマンエラー）をなくそう |

2. 生産性向上の目標

| | |
|--------------|---------------------|
| 計画期間 (注1) | 年 月 日 ~ 年 月 日 (年間) |
|--------------|---------------------|

| 領域 | 具体策 | 現状 (注2)(注3) | 計画期間終了後 (注2) |
|--------|-----|----------------|-----------------|
| 収益向上 | | | |
| 顧客満足向上 | | | |
| 労働環境改善 | | | |

| | 現状 (注3) | 計画期間終了後 |
|------|---------|---------|
| 営業利益 | 千円 | 千円 |

(注1) 計画期間は「振興事業促進支援融資制度に係る事業計画書」の「本事業計画の目標達成期間」を記載してください。

(注2) 可能な限り、数値を用いてご記載ください。

(注3) 創業前及び創業後1年未満の場合は、見込を記載してください。

3. 実施にあたり、指導を受けている経営指導員等の専門家がいない場合は、その専門家の所属・名前

| | |
|-------------|--|
| (所属している機関名) | |
| (担当者名) | |